

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Министра образования
Республики Беларусь
27.05.2013 № 405

ПОРЯДОК

разработки и утверждения учебных планов для реализации содержания образовательных программ высшего образования I ступени

1. Общие положения.

1.1 В соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, № 2/1795 от 17.01.2011) учебные планы являются составной частью учебно-программной документации образовательных программ высшего образования.

1.2 Учебные планы подразделяются на:

типовые учебные планы по специальностям (направлениям специальностей);

учебные планы учреждений высшего образования по специальностям (направлениям специальностей, специализациям);

экспериментальные учебные планы по специальностям (направлениям специальностей, специализациям);

индивидуальные учебные планы.

1.3. Учебные планы определяют структуру и содержание подготовки специалистов с высшим образованием в соответствии с образовательными стандартами по специальностям высшего образования I ступени (далее – образовательные стандарты).

1.4. Типовой учебный план по специальности (направлению специальности) (далее – типовой учебный план) разрабатывается в целях реализации образовательного стандарта и установления общих подходов к планированию образовательного процесса по специальности (направлению специальности).

Типовой учебный план в части требований образовательного стандарта является обязательным для исполнения всеми учреждениями высшего образования, независимо от их типа, статуса, ведомственной принадлежности и формы собственности.

1.5. Учебный план учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации) (далее – учебный план УВО) разрабатывается учреждением высшего образования на основе типового учебного плана и учитывает региональные особенности и

особенности учреждения высшего образования в подготовке специалистов с высшим образованием.

1.6. Экспериментальный учебный план по специальности (направлению специальности, специализации) разрабатывается и апробируется в учреждении высшего образования, на базе которого осуществляется экспериментальная деятельность.

1.7. Индивидуальный учебный план устанавливает особенности получения высшего образования успевающими студентами (курсантами, слушателями) (далее, если не установлено иное, – обучающиеся), которые по уважительным причинам не могут постоянно или временно посещать учебные занятия и (или) проходить в установленные сроки аттестацию.

Индивидуальные учебные планы разрабатываются учреждениями высшего образования на основе учебных планов УВО.

1.8. Основными нормативными документами для разработки учебных планов являются Кодекс Республики Беларусь об образовании, образовательный стандарт по соответствующей специальности, Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» (далее – ОКРБ 011-2009) и настоящий Порядок.

1.9 При разработке учебных планов необходимо руководствоваться: законодательством Республики Беларусь, определяющим основные направления развития соответствующих сфер профессиональной деятельности; поручениями Главы государства и Правительства Республики Беларусь, касающимися сферы высшего образования; материалами, прогнозирующими развитие соответствующих отраслей экономики, культуры и социальной сферы, определяющими требования к знаниям, умениям и навыкам специалистов с высшим образованием.

1.10. При разработке учебных планов необходимо обеспечить: непрерывность фундаментальной подготовки и ее последовательность; унификацию учебных дисциплин государственного компонента в целях обеспечения формирования потоков;

унификацию учебных дисциплин, определяющих общенаучную и общепрофессиональную подготовку, как для специальностей одного направления образования, так и родственных направлений образования;

выполнение требований по организации образовательного процесса, исходя из задач сохранения и укрепления здоровья и повышения работоспособности обучающихся и преподавателей;

комплексность закрепления знаний, умений и навыков в процессе прохождения учебных и производственных практик.

1.11. Учреждением высшего образования с целью периодического контроля результатов учебной деятельности обучающихся в процессе

освоения ими содержания образовательных программ высшего образования может быть применен промежуточный контроль знаний по учебным дисциплинам текущего семестра, в том числе на основе рейтинговой или модульно-рейтинговой систем, результаты которого учитываются при проведении текущей аттестации по соответствующей учебной дисциплине. Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале либо отметками «зачтено», «не зачтено».

2. Разработка, согласование, утверждение и регистрация типовых учебных планов и учебных планов УВО.

2.1. Типовые учебные планы разрабатываются учреждениями высшего образования, на базе которых функционируют учебно-методические объединения в сфере высшего образования (далее – УМО) и за которыми закреплены соответствующие профили образования, направления образования, специальности, при участии УМО (далее – разработчики типовых учебных планов).

2.2. При составлении типовых учебных планов разработчики типовых учебных планов обеспечивают соответствие их содержания образовательным стандартам, поручениям Главы государства и Правительства Республики Беларусь в сфере высшего образования, а также современным требованиям развития соответствующих отраслей экономики, культуры и социальной сферы.

2.3. Типовые учебные планы утверждаются Министерством образования Республики Беларусь по согласованию с заинтересованными министерствами и ведомствами.

Типовые учебные планы по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), по которым открыта подготовка кадров для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета Республики Беларусь, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, утверждаются Министерством образования Республики Беларусь по согласованию соответственно с Министерством обороны Республики Беларусь, Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, Министерством внутренних дел Республики Беларусь и соответствующим УМО.

2.4. Экспертиза и нормоконтроль типовых учебных планов на соответствие законодательству Республики Беларусь, их регистрация и учет осуществляются в установленном порядке Государственным учреждением образования «Республиканский институт высшей школы»

(далее – РИВШ).

2.5. Типовые учебные планы предоставляются в РИВШ на бумажном носителе (в 3-х экземплярах) и в электронном виде (в формате .xls или .xlsx).

Типовые учебные планы печатаются на бумаге формата А3 (двусторонняя печать), шрифт – Times New Roman или Arial, размер шрифта – не менее 10.

2.6. На основе типовых учебных планов учреждения высшего образования разрабатывают учебные планы УВО, в которых реализуют свои академические свободы в пределах рекомендаций, определенных образовательными стандартами и настоящим Порядком.

Учебные планы УВО разрабатываются учреждениями высшего образования для каждой формы получения образования и утверждаются их руководителями.

2.7. При внесении изменений в ОКРБ 011-2009, предполагающих содержательные изменения в образовании, получаемом по конкретной специальности (направлению специальности), и требующих переработки образовательного стандарта и типового учебного плана, учебный план УВО для очередного набора составляется на основе переработанного образовательного стандарта и типового учебного плана.

При внесении изменений в ОКРБ 011-2009, не требующих переработки образовательного стандарта и типового учебного плана, соответствующие корректировки наименования специальности, направления специальности, специализации, квалификации вносятся в учебный УВО для очередного набора.

2.8. Экспертиза, нормоконтроль, регистрация и учет учебных планов УВО осуществляются учреждениями высшего образования.

2.9. Утвержденные учебные планы УВО для получения высшего образования в дневной форме предоставляются в РИВШ на бумажном носителе (в 1 экземпляре) для обобщения, анализа и создания соответствующего информационного фонда.

Учебные планы УВО печатаются на бумаге формата А3 (двусторонняя печать), шрифт – Times New Roman или Arial, размер шрифта – не менее 10.

2.10. Типовые учебные планы и учебные планы УВО должны быть разработаны и утверждены не позднее, чем за 3 месяца до начала учебного года, с которого вводится подготовка специалистов с высшим образованием по соответствующей специальности (направлению специальности, специализации).

2.11. Срок действия типовых учебных планов и учебных планов УВО составляет, как правило, 5 лет.

3. Методические указания по разработке типовых учебных планов и учебных планов УВО.

3.1. В целях обеспечения наиболее полной реализации междисциплинарных связей, исключения дублирования учебного материала, определения оптимальных соотношений теоретической и практической подготовки и объемов изучения учебных дисциплин, рационального использования учебного оборудования и аудиторного фонда разработка учебных планов и учебных программ должна проводиться во взаимосвязи.

3.2. Содержание, объем, последовательность и организационные формы изучения учебных дисциплин должны обеспечить формирование совокупности компетенций, определенных соответствующим образовательным стандартом.

3.3. При разработке и оформлении типовых учебных планов необходимо руководствоваться единой формой и едиными условными обозначениями в соответствии с Макетом типового учебного плана по специальности (направлению специальности) высшего образования I ступени, утвержденным приказом Министра образования Республики Беларусь от 07.03.2013 № 143.

При разработке и оформлении учебных планов УВО для получения высшего образования в дневной форме получения образования необходимо руководствоваться приложением 1, в заочной форме получения образования – приложением 2, интегрированных с типовыми учебными планами по специальностям (направлениям специальностей), специализациям среднего специального образования – приложением 3.

Учреждения высшего образования с учетом своих особенностей организации учебного процесса могут дополнять предлагаемые в приложениях 1-3 формы другой значимой информацией (год набора, кафедра и др.).

3.4. Основными разделами типового учебного плана и учебного плана УВО являются:

- график образовательного процесса;
- сводные данные по бюджету времени (в неделях);
- план образовательного процесса;
- факультативные дисциплины;
- учебные практики;
- производственные практики (в том числе преддипломная практика);
- дипломное проектирование;
- итоговая аттестация.

3.5. График образовательного процесса включает календарные сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, каникул,

дипломного проектирования, итоговой аттестации.

При составлении графика образовательного процесса необходимо распределить бюджет учебного времени между видами деятельности обучающегося в соответствии с требованиями Макета образовательного стандарта высшего образования I ступени, утвержденного приказом Министра образования Республики Беларусь от 07.03.2013 № 143 (далее – Макет образовательного стандарта).

Итоговая аттестация (государственный экзамен (государственные экзамены), защита дипломного проекта (дипломной работы)) проводится после завершения обучающимися теоретического обучения, включающего изучение всех учебных дисциплин и прохождение текущей аттестации, прохождения всех видов практик (в том числе преддипломной) и аттестации по ним.

3.6. Для обучающихся, осваивающих содержание образовательных программ высшего образования I ступени в дневной форме получения высшего образования, в конце каждого семестра (как правило, за исключением последнего) устанавливается экзаменационная сессия для сдачи экзаменов.

Сдача экзаменов до экзаменационной сессии (досрочно) допускается по разрешению декана (начальника) факультета при наличии у обучающегося уважительных причин и выполнении им требований учебных программ всех учебных дисциплин, изучаемых в текущем семестре.

Продолжительность экзаменационных сессий для обучающихся в дневной и вечерней формах получения высшего образования определяется из расчета не менее трех дней на каждый экзамен.

По решению совета (научно-методического совета) учреждения высшего образования перед экзаменационной сессией может устанавливаться зачетная неделя для защиты курсовых проектов (курсовых работ), сдачи зачетов (дифференцированных зачетов).

При отсутствии в учебных планах зачетной недели зачеты (дифференцированные зачеты) по учебным дисциплинам, защита курсовых проектов (курсовых работ) проводятся перед экзаменационной сессией. Допускается проведение зачетов (дифференцированных зачетов) по учебным дисциплинам сразу после окончания проведения учебных занятий (лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий) по данной учебной дисциплине.

3.7. Продолжительность каникул для обучающихся, осваивающих содержание образовательных программ высшего образования в дневной и вечерней формах получения образования, составляет, как правило, 6-10 недель в год, включая 2 недели в зимний период.

3.8. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) составляются

на основе графика образовательного процесса и устанавливают длительность (в неделях) теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, дипломного проектирования, итоговой аттестации, каникул.

3.9. План образовательного процесса включает перечень и распределение по курсам и семестрам учебных дисциплин, сгруппированных по циклам и компонентам; общее количество часов, количество аудиторных часов по каждой учебной дисциплине, по циклам учебных дисциплин и в целом по всему периоду обучения; количество и распределение по семестрам экзаменов, зачетов, курсовых проектов (курсовых работ); распределение по курсам и семестрам общего количества часов, количества аудиторных часов; трудоемкость учебных дисциплин в зачетных единицах и распределение зачетных единиц по семестрам.

3.10. Формирование перечня учебных дисциплин и определение времени на их изучение проводится на основе опыта преподавания с учетом особенностей профессиональной деятельности будущего специалиста с высшим образованием, требований образовательных стандартов.

3.11. Распределение учебных дисциплин по курсам и семестрам проводится с учетом сохранения логической последовательности изучения взаимосвязанных учебных дисциплин.

3.12. Перечень и объем учебных дисциплин (модулей) социально-гуманитарного цикла должны соответствовать образовательному стандарту «Высшее образование. Первая ступень. Цикл социально-гуманитарных дисциплин», Концепции оптимизации содержания, структуры и объема социально-гуманитарных дисциплин, утвержденной Министерством образования Республики Беларусь (далее – Концепция СГД), и рекомендациям по реализации Концепции СГД, разрабатываемым Министерством образования Республики Беларусь.

3.13. Занятия по учебной дисциплине «Физическая культура» планируются в рамках цикла «Дополнительные виды обучения» по 4 учебных часа в неделю на протяжении всего периода обучения, кроме последних двух семестров.

Учебные часы, отведенные на учебную дисциплину «Физическая культура», не включаются в учебную нагрузку при расчете объемов аудиторной нагрузки и учебной нагрузки обучающегося в неделю.

Зачеты по учебной дисциплине «Физическая культура» не учитываются при подсчете количества зачетов в семестре.

При составлении учебных планов УВО могут предусматриваться лекционные занятия по физической культуре в объеме не более 4 аудиторных часов в семестр.

3.14. Планирование объема аудиторной и самостоятельной работы обучающегося проводится в соответствии с требованиями Макета

образовательного стандарта:

максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы;

объем обязательных аудиторных занятий для дневной формы получения высшего образования устанавливается не более 30 часов в неделю на выпускном и предвыпускном курсах, на остальных курсах – не более 32 часов в неделю¹.

Объем самостоятельной работы обучающегося по каждой учебной дисциплине должен составлять от 30% до 55% учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

В самостоятельную работу обучающегося по учебной дисциплине дополнительно включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену из расчета 36 учебных часов на каждый экзамен.

Самостоятельную работу обучающегося целесообразно распределять по семестрам таким образом, чтобы ее интенсивность (удельный вес) не уменьшалась от семестра к семестру.

3.15. Количество экзаменов, которые выносятся на каждую экзаменационную сессию, должно составлять не менее двух и не более пяти, а количество зачетов в семестре, как правило, не должно быть более шести (с учетом подпункта 3.13 пункта 3 настоящего Порядка). Общая сумма экзаменов и зачетов в одном семестре не должна превышать одиннадцати.

3.16. В одном семестре необходимо предусматривать выполнение, как правило, не более двух курсовых проектов (курсовых работ), так как увеличение числа курсовых проектов (курсовых работ) ведет к недостаточной проработанности материала и их поверхностному исполнению. Для специальностей технико-технологического, строительного и архитектурного профилей образования общее количество курсовых проектов (курсовых работ) в семестре может быть увеличено до трех с учетом обеспечения баланса времени на теоретическую подготовку, практическую подготовку и самостоятельную работу.

На выполнение курсовой работы отводится от 20 до 60 учебных часов, курсового проекта – от 40 до 90 учебных часов.

3.17. Количество академических часов, отводимых на учебные дисциплины цикла социально-гуманитарных дисциплин, составляет для учебных дисциплин государственного компонента 60-75% от общего объема цикла, для дисциплин компонента учреждения высшего

¹ Для некоторых специальностей, где в рамках теоретического обучения планируется значительная часть занятий, направленных на физическое совершенствование и (или) включающих физическую нагрузку (специальности профилей образования «Службы безопасности», «Искусство и дизайн» и др.), объем обязательных аудиторных занятий может увеличиваться до 34-36 аудиторных часов в неделю.

образования (дисциплин по выбору обучающегося) – 25-40%.

Количество академических часов, отводимых на учебные дисциплины других циклов дисциплин, составляет для учебных дисциплин государственного компонента 60-65% от общего объема соответствующего цикла, для дисциплин компонента учреждения высшего образования (в том числе дисциплин по выбору обучающегося) – 35-40%.

3.18. В типовом учебном плане указывается количество учебных часов, отводимых на компонент учреждения высшего образования, примерное распределение этих часов по семестрам, а также предполагаемые формы текущей аттестации.

В учебном плане УВО указывается перечень и распределение по семестрам учебных дисциплин компонента учреждения высшего образования, общее количество часов, количество аудиторных часов, формы текущей аттестации по каждой учебной дисциплине.

3.19. В разделе «Факультативные дисциплины» указывается перечень, распределение по семестрам и объем в аудиторных часах учебных дисциплин, которые способствуют расширению общего и профессионального кругозора специалиста с высшим образованием.

В типовом учебном плане приводится примерный перечень факультативных дисциплин, их распределение по семестрам и объем в аудиторных часах.

В учебном плане УВО указывается реализуемый в данном учреждении высшего образования перечень факультативных дисциплин, их распределение по семестрам и объем в аудиторных часах.

Факультативные дисциплины планируются, как правило, не более двух учебных часов в неделю сверх установленного максимально допустимого объема аудиторного недельного времени.

3.20. В разделах «Учебные практики» и «Производственные практики» указываются названия практик, семестр, в котором они проводятся, продолжительность в неделях и трудоемкость в зачетных единицах.

Перевод объема практики в неделях на объем практики в учебных часах производится умножением количества недель, отводимых на прохождение практики, на 54 часа.

Прохождение учебных практик планируется, как правило, на младших курсах, а производственных – не ранее третьего курса. В отдельных случаях допускается совмещение практик с теоретическим обучением.

Производственная практика включает практику по специальности и преддипломную практику.

3.21. В разделе «Дипломное проектирование» указывается семестр, в котором выполняется дипломное проектирование, продолжительность

подготовки дипломного проекта (дипломной работы) в неделях и его трудоемкость в зачетных единицах.

3.22. В разделе «Итоговая аттестация» указывается форма проведения итоговой аттестации и ее трудоемкость в зачетных единицах.

Форма итоговой аттестации устанавливается в соответствии с образовательным стандартом.

Итоговая аттестация в форме государственного экзамена проводится не менее чем по 3-4 общепрофессиональным и специальным дисциплинам, дисциплинам специализации² (далее – интегрированный государственный экзамен). Вместо одного интегрированного государственного экзамена, допускается проведение нескольких государственных экзаменов (не более трех) по отдельным учебным дисциплинам.

При выборе учебных дисциплин, которые выносятся на государственный экзамен, учитывается присваиваемая квалификация.

При наличии государственного экзамена в разделе «Итоговая аттестация» указывается «Государственный экзамен по специальности, направлению специальности, специализации³», при этом:

при проведении интегрированного государственного экзамена в разделе «План образовательного процесса» учебного плана УВО рядом с названием учебных дисциплин, вопросы по которым выносятся на государственный экзамен, указывается в скобках аббревиатура ГЭ со сноской, устанавливающей, что данная учебная дисциплина включается в государственный экзамен (например, Инструментальные системы (ГЭ¹); *сноска 1* – данная учебная дисциплина включена в государственный экзамен);

при проведении нескольких государственных экзаменов в разделе «План образовательного процесса» учебного плана УВО рядом с названием учебных дисциплин, по которым проводится государственный экзамен, указывается в скобках аббревиатура ГЭ со сноской, устанавливающей, что по данной учебной дисциплине проводится государственный экзамен (например, Французский язык (ГЭ¹); *сноска 1* – по данной учебной дисциплине проводится государственный экзамен).

При наличии дипломного проекта (дипломной работы) в разделе «Итоговая аттестация» делается запись «Защита дипломного проекта (дипломной работы) в ГЭК».

3.23. Количество зачетных единиц определяется согласно Инструкции по расчету трудоемкости образовательных программ высшего образования с использованием системы зачетных единиц.

² При наличии специализации.

³ При наличии направления специальности, специализации.

4. Особенности разработки учебного плана УВО.

4.1. Перечень учебных дисциплин государственного компонента, названия практик и итоговая аттестация в учебном плане УВО приводятся в соответствии с типовым учебным планом.

4.2. По отношению к типовому учебному плану в учебном плане УВО могут изменяться⁴:

график образовательного процесса (при условии соблюдения требований, определенных подпунктами 3.5, 3.6 и 3.7 пункта 3 настоящего Порядка);

формы текущей аттестации по учебным дисциплинам;

количество аудиторных часов, отводимых на изучение учебных дисциплин государственного компонента, в пределах 15%;

количество аудиторных часов, отводимых на изучение циклов дисциплин, в пределах 10%;

распределение аудиторных часов по видам учебных занятий;

семестры изучения учебных дисциплин;

продолжительность и время проведения практик;

продолжительность дипломного проектирования.

Аудиторная нагрузка обучающихся, определенная типовым учебным планом, может быть обоснованно снижена за счет введения в учебных планах УВО управляемой самостоятельной работы обучающихся.

Учреждения высшего образования имеют право переводить до 40% часов, предусмотренных типовым учебным планом на аудиторные занятия, в управляемую самостоятельную работу обучающихся.

4.3. При изменении количества экзаменов и (или) форм текущей аттестации по учебной дисциплине государственного компонента при разработке учебного плана УВО основанием для корректировки общего количества учебных часов, отведенных на ее изучение, является выполнение одного из следующих условий:

$$(T_{\text{тп}} - T_{\text{ст}}) : W_{\text{э}} < 27 \text{ или } (T_{\text{тп}} - T_{\text{ст}}) : W_{\text{э}} > 54,$$

где $T_{\text{тп}}$ – общее количество учебных часов, определенное типовым учебным планом (с учетом времени на подготовку к экзамену (экзаменам));

$T_{\text{ст}}$ – общее количество учебных часов, определенное образовательным стандартом (без учета времени на подготовку к экзамену (экзаменам));

$W_{\text{э}}$ – количество экзаменов по учебной дисциплине, определенное учебным планом УВО.

В этом случае в учебном плане УВО на изучение учебной дисциплины государственного компонента предусматривается общее

⁴ При условии соблюдения требований к содержанию образовательной программы, установленных образовательным стандартом.

количество учебных часов $T_{уп}$, удовлетворяющее, соответственно, условию:

$$(T_{уп} - T_{ст}) : W_9 = 27 \text{ или } (T_{уп} - T_{ст}) : W_9 = 54.$$

Если вместо экзамена (экзаменов) по учебной дисциплине государственного компонента в учебном плане УВО предусматривается зачет (зачеты), то в учебном плане УВО на изучение учебной дисциплины государственного компонента предусматривается количество учебных часов в соответствии с образовательным стандартом.

Если вместо зачета (зачетов) по учебной дисциплине государственного компонента в учебном плане УВО предусматривается экзамен (экзамены), то в учебном плане УВО на изучение учебной дисциплины государственного компонента предусматривается количество учебных часов, равное

$$T_{уп} = T_{ст} + 28 W_9.$$

4.4. В целях обеспечения формирования потоков допускается также в случаях, не предусмотренных подпунктом 4.3 пункта 4 настоящего Порядка, изменять трудоемкость учебной дисциплины государственного компонента и общее количество учебных часов, отведенных на ее изучение, в рамках свобод, установленных образовательным стандартом.

4.5. При составлении учебного плана УВО допускается переносить изучение отдельных учебных дисциплин государственного компонента с одного семестра на другой, не нарушая методологической последовательности преподавания взаимосвязанных учебных дисциплин.

4.6. В учебном плане УВО учебные дисциплины компонента учреждения высшего образования и дисциплины специализации определяет учреждение высшего образования в пределах учебных часов, предусмотренных типовым учебным планом.

Количество часов, отведенных на изучение учебных дисциплин компонента учреждения высшего образования и дисциплин специализации, может изменяться в рамках свобод, установленных образовательными стандартами.

Количество учебных дисциплин компонента учреждения высшего образования, дисциплин специализации и формы текущей аттестации по этим учебным дисциплинам определяются учреждением высшего образования в рамках допустимого количества экзаменов и зачетов в одном семестре.

4.7. Изучение учебных дисциплин компонента учреждения высшего образования должно формировать компетенции, предусмотренные образовательным стандартом для компонента учреждения высшего образования.

В учебных программах учреждения высшего образования по учебным дисциплинам может быть предусмотрено формирование

дополнительных компетенций, определяемых учреждением высшего образования.

4.8. В учебных планах УВО рекомендуется предусматривать дисциплины по выбору обучающегося в объеме до 50 % от количества учебных часов, отводимых на компонент учреждения высшего образования.

4.9. В учебных планах УВО
 наименование учебных дисциплин;
 трудоемкость учебных дисциплин;
 формы текущей и итоговой аттестации;
 виды практик;
 трудоемкость практик

должны быть идентичны для всех форм получения высшего образования I ступени, включая обучение по образовательной программе высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования.

5. Особенности разработки учебного плана УВО для получения высшего образования в вечерней и заочной формах.

5.1. Учебные планы УВО для получения высшего образования в вечерней и заочной (в том числе дистанционной) формах разрабатываются на основе учебных планов УВО для получения высшего образования в дневной форме.

5.2. При составлении учебных планов УВО для получения высшего образования в вечерней и заочной (в том числе дистанционной) формах предусматривается увеличение сроков обучения в соответствии с образовательными стандартами.

5.3. Для студентов (слушателей), осваивающих содержание образовательных программ высшего образования I ступени в заочной форме получения образования, устанавливаются лабораторно-экзаменационные (установочные) сессии. На лабораторно-экзаменационных (установочных) сессиях проводятся учебные занятия, предусмотренные учебно-программной документацией, и текущая аттестация. Количество лабораторно-экзаменационных (установочных) сессий в каждом учебном году определяется руководителем учреждения высшего образования, но не более четырех сессий в учебном году.

Для студентов (слушателей), осваивающих содержание образовательных программ высшего образования I ступени в заочной (в том числе дистанционной) форме получения образования, каникулы отсутствуют.

5.4. При составлении учебных планов УВО для получения высшего образования в вечерней и заочной (в том числе дистанционной) формах исключается учебная дисциплина «Физическая культура» и другие

учебные дисциплины цикла «Дополнительные виды обучения», могут исключаться факультативные дисциплины.

5.5. Студенты (слушатели) заочной формы получения высшего образования готовятся к сдаче экзаменов и зачетов в межсессионный период. Во время лабораторно-экзаменационной (установочной) сессии им предоставляется время на систематизацию (повторение) изученного материала из расчета:

от трех до четырех академических часов перед сдачей экзамена;
от одного до двух академических часов перед сдачей зачета⁵.

Студенты (слушатели) заочной (в том числе дистанционной) формы получения высшего образования по разрешению заведующего кафедрой (начальника кафедры), обеспечивающей преподавание учебной дисциплины, могут до соответствующей лабораторно-экзаменационной (установочной) сессии сдавать зачеты (дифференцированные зачеты) и экзамены по учебной дисциплине при условии выполнения и защиты всех расчетных, расчетно-графических, лабораторных и иных работ и заданий, а также курсовых проектов (курсовых работ), предусмотренных учебно-программной документацией.

5.6. Выполнение контрольных работ студентами (слушателями) заочной формы получения высшего образования необходимо планировать в рамках аудиторных занятий в период лабораторно-экзаменационной сессии.

Выполнение контрольных работ студентами (слушателями) заочной формы получения высшего образования допускается заменять тестами.

5.7. Учебный день студента (слушателя) заочной формы получения высшего образования составляет не более 10 академических часов.

5.8. Аудиторные занятия студентов (слушателей) заочной формы получения высшего образования составляют не менее 22-26% от количества аудиторных часов дневной формы получения высшего образования. Общее количество часов аудиторной работы студента (слушателя) заочной формы получения высшего образования за весь период обучения рассчитывается по формуле:

$$T = (36 + 26(n - 2)) 10 - (W_э T_э + W_з T_з),$$

где n – срок обучения в заочной форме получения высшего образования (в годах);

$W_э$ – количество экзаменов за весь период обучения;

⁵ Указанное время определяется расписанием учебных занятий при условии, что экзамен (зачет) планируется после или в промежутке между аудиторными занятиями. Если учебный день студента (слушателя) заочной формы получения высшего образования начинается с экзамена или зачета, то время на систематизацию (повторение) изученного материала в расписании учебных занятий не отражается.

T_3 – время, отводимое во время сессии на систематизацию (повторение) изученного материала перед сдачей экзамена (3-4 академических часа);

W_3 – количество зачетов за весь период обучения;

T_3 – время, отводимое во время сессии на систематизацию (повторение) изученного материала перед сдачей зачета (1-2 академических часа).

5.9. При реализации учебного плана заочной (в том числе дистанционной) формы получения высшего образования совет (научно-методический совет) учреждения высшего образования имеет право определять количество аудиторных занятий по учебным дисциплинам и последовательность их изучения в пределах учебного года при условии, что студенты (слушатели) получают полный объем знаний, определенный образовательными стандартами.

5.10. Работающие по специальности студенты (слушатели) вечерней и заочной (в том числе дистанционной) форм получения высшего образования могут проходить учебные и (или) производственные практики (кроме преддипломной практики) по индивидуальному заданию в соответствии со служебными обязанностями и характером работ, выполняемых на рабочем месте.

6. Особенности разработки учебного плана УВО для получения высшего образования по образовательной программе, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования.

6.1. Учебные планы УВО для получения высшего образования по образовательной программе, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, разрабатываются на основе учебных планов УВО для получения высшего образования в дневной форме, а также с учетом типовых учебных планов и учебных планов учреждений среднего специального образования по соответствующим специальностям (направлениям специальностей), специализациям среднего специального образования.

6.2. При составлении учебных планов УВО для получения высшего образования по образовательной программе, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, предусматривается сокращение сроков получения образования при условии соблюдения требований образовательных стандартов.

6.3. При разработке учебных планов УВО в соответствии с приложением 3 учреждение высшего образования должно отразить учебные дисциплины, изученные на уровне среднего специального образования и учитываемые на уровне высшего образования.

6.4. При планировании образовательного процесса для дневной

формы получения высшего образования по образовательной программе, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, объем обязательных аудиторных занятий может увеличиваться до 34-36 аудиторных часов в неделю.

6.5. Количество экзаменов, которые выносятся на каждую экзаменационную сессию, не должно превышать шести, а количество зачетов в семестре, как правило, не должно быть более семи. Общая сумма экзаменов и зачетов в одном семестре не должна превышать тринадцати.